

DELF SCOLAIRE/Intégré : INSCRIPTION EN LIGNE / Online- Anmeldeverfahren



Vous pouvez changer la langue de la plateforme en cliquant sur les drapeaux en haut à droite de la fenêtre



Die beiden Flaggen am rechten, oberen Bildschirm dienen zur Sprachauswahl für diese Plattform.

Étape 1 : Connexion sur la plateforme DELF

Je me connecte sur la plateforme du DELF avec mes identifiants (login : votre adresse email)

<https://admin.delfdalf.institutfrancais.de/>

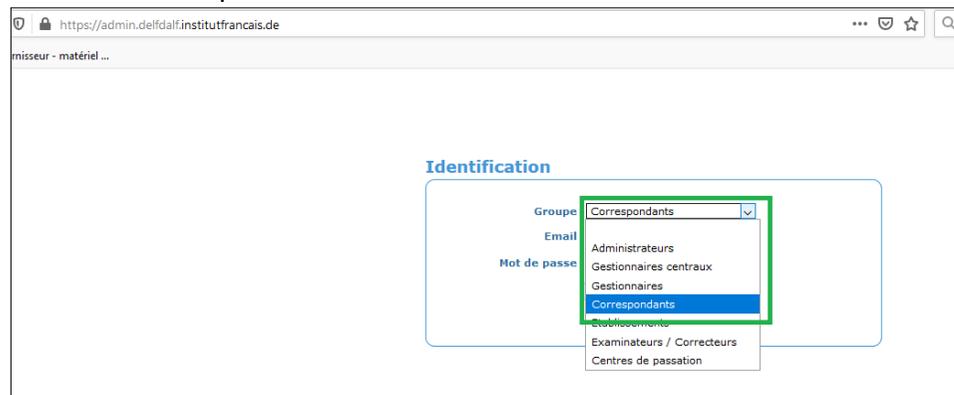
Je choisis la catégorie « *Correspondant* »

Si vous avez oublié votre mot de passe : cliquer sur « mot de passe oublié ? » Vous recevrez par e-Mail les instructions pour créer un nouveau mot de passe

Loggen Sie sich als „Ansprechpartner“ auf

<http://admin.delfdalf.institutfrancais.de/> mit Ihrem Login (Ihrer Email-Adresse und Ihrem Passwort).

Falls Ihr Passwort nicht mehr vorhanden ist, klicken Sie auf „Passwort vergessen“. Informationen werden dann per Email geschickt



Login

Groupe

 E-Mail

 Passwort

[Passwort vergessen ?](#)

Étape 2 : Je choisis ma session DELF scolaire

Cliquer sur la session à laquelle le correspondant souhaite inscrire ses élèves-

Wählen Sie die DELF Termine (=Session) an welche Sie Ihre Schüler anmelden möchten, und klicken Sie auf das Feld « An dieser DELF-Prüfung teilnehmen »

Exemple :

Liste des sessions		
Résultats 1 à 27 sur 27		
Code	Session	Codes de pré-saisie
202006P	DEL F Pro Juin 2020	Participer à cette session
202005S	DEL F scolaire Mai 2020	Participer à cette session
202001S	DEL F scolaire Janvier 2020	A1 : 754225A1 A2 : 754225A2 B1 : 754225B1 B2 : 754225B2
201906S	DEL F scolaire Juin 2019	
201905S	DEL F scolaire Mai 2019	
201905P	DEL F Pro Mai 2019	Participer à cette session
201901S	DEL F scolaire Janvier 2019	Participer à cette session

Étape 3 : J'entre mon code de session /Zugangscode

- Entrer le **code de session**
+++IMPORTANT+++ Le code de session est envoyé automatiquement par e-Mail au secrétariat de votre établissement (vérifier les spam). L'Institut français peut également vous le renvoyer.
 - Accepter les termes et conditions générales
 - Valider
- Geben Sie den entsprechenden Zugangscode ein. Das Sekretariat Ihrer Schule erhält per E-Mail den notwendigen Zugangscode (landet manchmal im Spam Ordner). Das Institut français hat auch die Zugangscode.
 - Sie müssen unbedingt ein Häkchen in dem Kästchen «AGB» setzen, damit Sie fortfahren können.
 - Bestätigen



The screenshot shows the 'DELF DALF' website interface. At the top, there are navigation tabs: 'Sessions', 'Résultats', 'Documents', 'Notifications', and 'Votre profil'. Below the tabs, the breadcrumb trail reads 'Accueil > Sessions > Devenir responsable de la session "DELF scolaire Mai 2020"'. A button labeled 'Retour à la liste des sessions' is visible. The main heading is 'Devenir responsable de la session "DELF scolaire Mai 2020"'. An information icon indicates: 'Si vous souhaitez être responsable de cette session et obtenir les codes de pré-saisie, veuillez saisir le code de celle-ci que vous pouvez récupérer au secrétariat de votre établissement.' Below this is a form with a 'Code*' input field, a checkbox for 'J'ai lu et accepte les conditions générales.', and two buttons: 'Valider' and 'Annuler'.



The screenshot shows the 'DELF DALF' website interface. At the top right, there is a 'Benutzer:' field. The navigation tabs are 'DELF-Prüfungen', 'Ergebnisse', 'Dokumente', 'Mitteilungen', and 'Mein Profil'. The breadcrumb trail reads 'Startseite > DELF-Prüfungen > Verantwortlich für die DELF-Prüfung "DELF Prim Februar 2015" werden'. A button labeled 'Zurück zur Liste der DELF-Prüfungen' is visible. The main heading is 'Verantwortlich für die DELF-Prüfung "DELF Prim Februar 2015" werden'. An information icon indicates: 'Si vous souhaitez être responsable de cette session et obtenir les codes de pré-saisie, veuillez saisir le code de celle-ci que vous pouvez récupérer au secrétariat de votre établissement.' Below this is a form with a 'Code*' input field, a checkbox for 'Ich habe die AGB gelesen und akzeptiere diese.', and two buttons: 'Bestätigen' and 'Abbrechen'.

Après cette étape, le correspondant aura accès au **code de pré-saisie** : Le code de pré-saisie permet l'inscription des élèves en fonction de leur niveau (A1, A2, B1, B2)

Jetzt erscheinen 4 neue Codes, die **Anmeldecodes**. Es gibt einen für jedes Niveau (A1, A2, B1, B2).

Exemple :

Liste des sessions			
Résultats 1 à 27 sur 27			
Code	Session	Codes de pré-saisie	Correspondant responsable
202006P	DELFD Pro Juin 2020	Participer à cette session	
202005S	DELFD scolaire Mai 2020	A1 : 918854A1 A2 : 918854A2 B1 : 918854B1 B2 : 918854B2	Delphine Cheveau-Richon
202001S	DELFD scolaire Janvier 2020	Participer à cette session	
201906S	DELFD scolaire Juin 2019	B1 : 100020B1	Delphine Cheveau-Richon

Étape 4 : Procéder à l'inscription de vos élèves



Cliquez sur ce symbole (Gérer les inscriptions) à la fin de la ligne



Klicken Sie auf dieses Symbol am Ende der Zeile.

Correspondant responsable	▼ Ecrits	↔ Oraux	± Date limite d'inscription	± Date limite de paiement	👤
	20/06/20	Du 10/06/20 au 05/07/20	11/05/20	18/06/20	
Delphine Cheveau-Richon	31/05/20	Du 01/06/20 au 14/06/20	29/05/20	30/06/20	👤 Gérer les inscriptions
	25/01/20	Du 13/01/20 au 24/02/20	27/11/19	13/12/19	

Cliquez sur l'onglet „Ajouter une inscription pour cette session »

Dann oben links auf „fügen Sie eine Anmeldung für diese DELF-Prüfung hinzu“ klicken.

The screenshot shows the DELF DALF user interface. At the top, the text "DELF DALF" is displayed in orange. Below it is a navigation menu with tabs for "Sessions", "Résultats", "Documents", "Notifications", and "Votre profil". A breadcrumb trail reads "Accueil > Sessions > Inscriptions de la session 'DELF scolaire Mai 2020'". Two buttons are visible: "Retour à la liste des sessions" with a left arrow icon, and "Ajouter une inscription pour cette session" with a person icon. The second button is highlighted with a green rectangular box. Below the buttons is a blue header for "Inscriptions de la session 'DELF scolaire Mai 2020'". A light blue information box contains the text: "Vous pouvez éditer et supprimer les inscriptions jusqu'à la date limite d'inscription." A yellow warning box at the bottom contains the text: "Aucune inscription trouvée pour les filtres courants."

Entrez le **code de pré-saisie** en fonction du **niveau** de l'élève que vous souhaitez inscrire.

Danach geben Sie den **Anmeldecode** für das jeweilige **Niveau** ein.

INSTITUT
FRANÇAIS
DEUTSCHLAND

de fr

INSCRIPTION : SAISIE DE VOTRE CODE DE PRÉ-SAISIE

! Veuillez saisir ci-dessous votre code de pré-saisie.

Code de pré-saisie Valider

Participer à cette session

A1 : 918854A1
A2 : 918854A2
B1 : 918854B1
B2 : 918854B2

Cliquez sur „Nouveau candidat“ si votre élève n’a jamais participé au DELF. Sinon remplissez le formulaire avec le numéro d’immatriculation, nom, prénom, etc...

Remplissez les champs obligatoires du formulaire d’inscription et « enregistrez ». Procéder de même pour les candidats suivants.

Klicken Sie auf „Neuer Kandidat“, wenn der Kandidat sich zum ersten Mal anmeldet. Sonst geben Sie den Vor-, Nachnamen, Teilnehmernummer (049__-_____) und Geburtsdatum ein. Füllen Sie dann das Anmeldeformular aus und klicken Sie auf „speichern“. Nun haben Sie Ihren ersten Schüler angemeldet. Die Prozedur müssen Sie für jeden Schüler wiederholen.

INSCRIPTION À LA SESSION "DEL SCOLAIRE MAI 2020" : SAISIE DE VOTRE NUMÉRO D'IMMATRICULATION

i Si vous disposez d'un numéro d'immatriculation, saisissez ci-dessous ce numéro, vos nom et prénom et votre date de naissance, sinon cliquez sur "Nouveau candidat".

<input type="button" value="Nouveau candidat"/>	OU	Numéro d'immatriculation *	<input type="text"/>
		Nom *	<input type="text"/>
		Prénom *	<input type="text"/>
		Date de naissance *	<input type="text" value="v"/> / <input type="text" value="v"/> / <input type="text" value="v"/>
		<input type="button" value="Valider"/>	